



ARBEIT UND LEBEN DGB / VHS  
Berlin-Brandenburg



**DEMOVERSION**  
Die vollständigen  
Arbeitsblätter  
erhalten Sie auf  
Anfrage.



eVideo – Logistik

# Arbeitsblätter

Lernprogramm zur Schulung von  
Grundbildungskompetenzen in der Lagerlogistik



GEFÖRDERT VOM



Bundesministerium  
für Bildung  
und Forschung

Das Projekt "eVideoTransfer" wird im Rahmen der "Nationalen Dekade für Alphabetisierung" unter dem Förderkennzeichen WI41500 mit Mitteln des BMBF gefördert.

# Impressum

## Herausgeber:

ARBEIT UND LEBEN – DGB/VHS Berlin-Brandenburg  
Kapweg 4  
13405 Berlin

Tel. 030 – 5130 192 21

Fax 030 – 5130 192 99

Registergericht: Amtsgericht Charlottenburg

Registernummer: VR 122050

Umsatzsteuer-Identifikationsnummer

gemäß § 27 a Umsatzsteuergesetz

DE 27 / 660 / 52189

## Stand:

30. Mai 2017

## Texte und Aufgaben:

Infoport GmbH

Björn Schulz

Johanna Lambertz

## Illustrationen:

imc information multimedia communication AG

## Bildnachweise:

Titelfoto: Ausschnitt aus eVideo Logistik

## Layout:

Johanna Lambertz

## Materialien und eVideo online verfügbar:

[www.lernen-mit-evideo.de](http://www.lernen-mit-evideo.de)

# Inhaltsverzeichnis

Einführung in die Materialien .....	4
Arbeitsblätter – Übungsübersicht .....	6
Arbeitsblätter zu folgenden Übungen .....	8
1.1 Lieferscheine zuordnen .....	8
1.2 Prüfung des Wareneingangs .....	12
1.3 Artikelnummern .....	15
1.4 Qualitätskontrolle .....	18
1.5 Prüfprotokoll .....	21
2.1 Regalnummerierung .....	24
2.2 Lastendiagramm .....	27
2.3 Einsatzprüfung Flurförderfahrzeuge .....	30
2.4 Kommissionierung.....	33
2.5 Pickliste .....	34
3.1 Organigramm.....	37
3.2 Arbeitsunfall .....	40
3.3 Gesundheit und Sicherheit .....	45
3.4 Betriebsanweisung .....	47
3.5 Betriebsordnung .....	51
3.6 Dienstplan .....	55
4.1 Verpackungsmaterial .....	61
4.2 Beschriftung und Etiketten .....	64
4.3 Ladelisten .....	67
4.4 Ladungssicherung .....	71
4.5 Beladung .....	75
4.6 Fahrzeugcheck .....	79
Hinweis auf weitere Materialien .....	82

# Einführung in die Materialien

**Liebe Leserin, lieber Leser,**

## Zielgruppe

Laut der leo. – Level-One Studie von 2011 haben in Deutschland 7,5 Millionen Erwachsene nur unzureichende Grundkompetenzen. Sie gelten als funktionale Analphabetinnen und Analphabeten, weil sie den schriftsprachlichen Anforderungen in bestimmten Kontexten, wie zum Beispiel am Arbeitsplatz, nicht gewachsen sind. Das Projekt „eVideoTransfer“ richtet sich an diese Zielgruppe und bietet ihr mit eVideo ein interaktives, videobasiertes online-Lerninstrument. Bildungsträger und Lehrende können dieses Lerninstrument zielgruppengerecht und praxisnah zur Qualifizierung dieser Beschäftigten einsetzen. Nicht zuletzt eignet sich das Lerninstrument auch für Berufseinsteigerinnen und -einsteiger im Betrieb oder auch an Berufsschulen, sowie für den Einsatz in klassischen Alphabetisierungs- oder Daz-/DaF-Kursen.

(vgl. leo. – Level-One Studie: [www.alphabetisierung.de/fileadmin/files/Dateien/Downloads\\_Texte/leo-Pressheft-web.pdf](http://www.alphabetisierung.de/fileadmin/files/Dateien/Downloads_Texte/leo-Pressheft-web.pdf))

## Blended Learning Ansatz

Die vorliegenden Arbeitsblätter dienen als analoges Begleitmaterial zu eVideo für die Lagerlogistik und ergänzen damit das online-Lerninstrument. Hierbei wird ein Blended Learning Ansatz zugrunde gelegt: Durch den verknüpften Einsatz der analogen Materialien mit dem digitalen Lernangebot können Sie die positiven Aspekte des Lernens in Präsenz mit denen des online-Lernens sinnvoll verbinden. Hierzu zählt einerseits das Lernen in der Gruppe, das durch den sozialen Kontakt besonders motivationsfördernd ist, sowie andererseits das selbstbestimmte Lernen in einem geschützten Raum, den das online-Lerninstrument bietet.

Außerdem können Sie mit Hilfe des online-Lerninstruments und der offline-Begleitmaterialien unterschiedliche Fertigkeiten vertiefen: Das online-Lerninstrument bietet neben dem Üben von Lesen, Schreiben und Rechnen, Vorteile im Bereich des Hörverstehens und der Medienkompetenz. Die Motorik bei der Maus- und Tastaturnutzung kann ebenso geübt werden wie typische Übungsformate des Online-Lernens. Mit den analogen Arbeitsblättern können Sie einen zusätzlichen Fokus auf die Schreibfertigkeit hinsichtlich des freien Schreibens aber auch der Motorik bei der Nutzung eines Stiftes legen. Die Bearbeitung der offline-Materialien kann auch sinnvoll durch die Erklärvideos in eVideo unterstützt werden. Durch den kombinierten Einsatz der verschiedenen Lerninstrumente ist daher ein größerer Lerneffekt zu erwarten.

## Didaktische Hinweise zur Anwendung der Arbeitsblätter

In der Kopfzeile finden Sie auf jedem Arbeitsblatt Hinweise für den Einsatz im Unterricht. Sie können sich einerseits an den **Fertigkeiten** orientieren, die mit dem Material trainiert werden oder an dem **Lernziel**. Beide beziehen sich auf die sprachliche oder mathematische Kompetenz. Die Lernziele sind in Form von Kann-Beschreibungen formuliert.

Darüber hinaus ordnet der **berufliche Aspekt** den thematischen Schwerpunkt des Materials in seinem jeweiligen fachlichen Kontext ein.

Außerdem erhalten Sie einen Hinweis zur **Schwierigkeit** des vorliegenden Arbeitsblattes. Die Einordnung des Schwierigkeitsgrades ist in Anlehnung an die Alpha- und  $\mu$ -Levels der Lea.-Diagnostik erfolgt und bietet mit einer Einteilung in „**Leicht**“, „**Mittel**“ und „**Schwer**“ noch eine weitere Abstufung. Dadurch haben Sie einerseits die Möglichkeit, zeitgleich binnendifferenziert innerhalb derselben Lerngruppe zu arbeiten und andererseits, die Arbeitsblätter für eine Lernprogression derselben Lernenden im Zeitverlauf nacheinander einzusetzen.

Bei der Einordnung der Materialien und Übungen entsprechend der Alpha- und  $\mu$ -Levels der Lea.-Diagnostik ist zu beachten, dass diese lediglich als grobes Ordnungsraster herangezogen werden können. Die Übungen auf den Arbeitsblättern und im eVideo können den jeweiligen Levels nicht eindeutig zugeordnet werden, da von vorliegenden realen, oft komplexen Textmaterialien aus den jeweiligen betrieblichen Kontexten ausgegangen wird. Die vorliegende Einordnung soll Ihnen jedoch eine Annäherung bieten, anhand derer sie den Einsatz für Ihre Lernenden beurteilen können.

### **Hinweis auf weitere Materialien**

Für einen gelingenden didaktischen Einsatz im Sinne eines Blended Learning Ansatzes werden didaktische Konzepte für unterschiedliche Lernszenarien ausgearbeitet, die Ihnen nach Fertigstellung ebenfalls auf [www.lernen-mit-evideo.de](http://www.lernen-mit-evideo.de) zur Verfügung gestellt werden.

Am Ende dieses Arbeitsheftes finden Sie außerdem eine Auflistung weiterer Lernmaterialien für funktionale Analphabeten und Analphabetinnen in der Lagerlogistik aus anderen Projekten, die Sie ebenfalls ergänzend zur Arbeit mit eVideo – Logistik einsetzen können.

### **Lösungen**

Zu diesem Arbeitsheft stellen wir Ihnen auf [www.lernen-mit-evideo.de](http://www.lernen-mit-evideo.de) auch ein Lösungsheft zur Verfügung. Dieses ist entsprechend zu diesem Arbeitsheft aufgebaut, sodass Sie die ausgefüllten Arbeitsblätter direkt mit den Lösungsblättern vergleichen können.

### **Design-Hinweis**

Für die einzelnen Arbeitsblätter haben wir die Schriftart Arial genutzt. Damit orientiert sich das Design der Arbeitsblätter am Design des online-Lerninstruments. Für die Arbeit mit funktionalen Analphabetinnen und Analphabeten wird häufig die Schriftart „SemikolonPlus“ empfohlen. Aus Gründen der Einheitlichkeit haben wir uns hier gegen die Nutzung dieser Schriftart entschieden.

Wir wünschen Ihnen viel Erfolg bei der Anwendung von eVideo und der Begleitmaterialien mit den Lernenden. Bei Fragen oder Anregungen wenden Sie sich gerne an Johanna Lambertz ([lambertz@berlin.arbeitundleben.de](mailto:lambertz@berlin.arbeitundleben.de)).

Ihr eVideo-Team

# Arbeitsblätter – Übungsübersicht

Übung		Fertigkeit	Lernziel	Beruflicher Aspekt	Schwierigkeit	
Wareneingang	1.1	Lieferschein zuordnen/ ausfüllen	Lesen Schreiben	Adressen und Ziffern lesen/ schreiben	Warenannahme, Lieferscheine	Alpha-Level 2
	1.2	Prüfung Wareneingang	Schreiben, Rechnen	Wörter mit „ck“; subtrahieren	Wareneingangskontrolle, Lieferscheine	Alpha-Level 2 μ- Level 3
	1.3	Artikelnummern	Lesen, Ziffern schreiben	Zahlen von Wörtern in Ziffern übertragen	Artikelnummern, Lieferscheine	Alpha-Level 2
	1.4	Qualitätskontrolle	Lesen, Schreiben	Fachwörter schreiben	Qualitätskontrolle, Wareneingang	Alpha-Level 2
	1.5	Prüfprotokoll	Lesen, Schreiben	Groß- und Kleinschreibung, Fachwörter lesen	Wareneingang/-prüfung, Prüfprotokolle	Alpha-Level 2
Lagerung	2.1	Regalnummerierung	Lesen, Ziffern schreiben	Zahlenfolgen sortieren; Symbole lesen	Lagerhaltung, Sicherheit, Etikettierung	Alpha-Level 2
	2.2	Lastendiagramm	Rechnen/Division, Lesen, Schreiben	Berechnung mit Lastendiagramm	Gütertransport, Sicherheit, Lastendiagramm	Alpha-Level 3 μ- Level 5
	2.3	Einsatzprüfung Flurförderzeuge	Lesen, Schreiben	Fachwörter lesen	Sicherheit, Prüfprotokolle, Checklisten	Alpha-Level 3
	2.4	Kommissionierung	Schreiben	Weg beschreiben	Kommunikation und Orientierung im Lager	Alpha-Level 4
	2.5	Pickliste	Lesen, Schreiben	Dehnungs-h, Ziffern schreiben	Lagerhaltung, Etikettierung	Alpha-Level 2

Übung		Fertigkeit	Lernziel	Beruflicher Aspekt	Schwierigkeit	
Büro, Regeln und Sicherheit	3.1	Organi-gramm	Lesen, Schreiben, Grammatik	Verben im Satz schreiben	Berufsbezeichnung en, Arbeitsor-ganisation	Alpha-Level 3
	3.2	Arbeitsunfall	Schreiben, Lesen	Auslautverhär-tung; Konsonant nach Kurzvokal	Unfallprotokoll	Alpha-Level 2 (Alpha-L. 4)
	3.3	Gesundheit u. Sicherheit	Lesen Schreiben	Sätze verstehen u. schreiben	Gesundheit, Si-cherheit, Be-triebsanweisung	Alpha-Level 3
	3.4	Betriebsan-weisung	Lesen Schreiben	sinnentnehmend lesen; Sätze vervollständigen	Sicherheit, Ge-sundheit, Be-triebsanweisung	Alpha-Level 4
	3.5	Betriebsord-nung	Lesen	Sinnentneh-mend lesen	Sicherheit, Be-triebsanweisung	Alpha-Level 4
	3.6	Dienstplan	Lesen, Schreiben, Rechnen	Groß- u. Klein-schreibung; subtrahieren	Zeitplan, Touren-liste	Alpha-Level 3 µ- Level 3
Warenausgang	4.1	Verpa-ckungsmat-erial	Schreiben	Fachwörter schreiben	Verpackungs-material, Waren-ausgang	Alpha-Level 2
	4.2	Beschriftung u. Etiketten	Lesen, Schreiben	Symbole lesen; Groß- und Klein-schreibung	Warenausgang, Etikettierung	Alpha-Level 4
	4.3	Ladelisten	Schreiben, Lesen, Rechnen	Groß- u. Klein-schreibung; addieren	Warenausgang, Kommissionier-aufträge	Alpha-Level 2 µ- Level 2
	4.4	Ladungs-sicherung	Rechnen, Lesen	Prozentrechnung	Be- und Ent-laden, Sicherheit	Alpha-Level 3 µ- Level 6
	4.5	Beladung	Lesen, Anordnen	Orientierung in Tabellen	Be- und Ent-laden	Alpha-Level 2
	4.6	Fahrzeug-check	Lesen, Anordnen	Fachwörter alphabetisch sortieren	Fahrzeugcheck	Alpha-Level 2

Fertigkeit	Lernziel	Beruflicher Aspekt	Schwierigkeit
Lesen Wortebene, Zuordnen	Kann Adressen und Ziffern lesen	Warenannahme, Lieferscheine zuordnen	Alpha-Level 2 Leicht

## 1.1 Lieferscheine zuordnen

Grüner Garten GmbH  
Baumstraße 2  
19061 Schwerin 

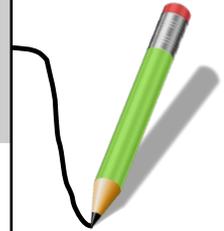
An die  
Flink & Flott Cargo GmbH  
Schnellstraße 3  
12205 Berlin-Lichterfelde

Lieferschein-Nr.: 130-500-68  
Bestellnummer: 182570  
Datum 8. Mai 2015

Grüner Garten GmbH  
Baumstraße 2  
19061 Schwerin 

An die  
Flink & Flott Cargo GmbH  
Schnellstraße 3  
12205 Berlin-Lichterfelde

Lieferschein-Nr.: 130-600-68  
Bestellnummer: 182570  
Datum 8. Mai 2015



Grüner Garten GmbH  
Baumstraße 2  
19061 Schwerin 

An die  
Flink & Flott Cargo GmbH  
Schnellstraße 3  
12205 Berlin-Lichterfelde

Lieferschein-Nr.: 130-600-08  
Bestellnummer: 182570  
Datum 8. Mai 2015

Das Modehaus  
Bunte Straße 10 A  
03042 Cottbus 

An die  
Flink & Flott Cargo GmbH  
Schnellstraße 3  
12205 Berlin-Lichterfelde

Lieferschein-Nr.: 80-54-39  
Bestellnummer: 204689  
Datum 10. Mai 2015

Das Modehaus  
Bunte Straße 10 A  
03042 Cottbus 

An die  
Flink & Flott Cargo GmbH  
Schnellstraße 3  
12205 Berlin-Lichterfelde

Lieferschein-Nr.: 89-45-30  
Bestellnummer: 204689  
Datum 10. Mai 2015



Du arbeitest bei der Flink & Flott Cargo GmbH.

Verbinde die Lieferscheine mit der richtigen Palette.

**Tipp:** Achte vor allem auf den Firmennamen und die Lieferscheinnummer. Zwei Lieferscheine bleiben übrig.



Fertigkeit	Lernziel	Beruflicher Aspekt	Schwierigkeit
Lesen Wortebene, Zuordnen	Kann Adressen und Ziffern lesen	Warenannahme, Lieferscheine zuordnen	Alpha-Level 2 Mittel

## 1.1 Lieferscheine zuordnen

Das Modehaus  
Bunte Straße 10 A  
03042 Cottbus 

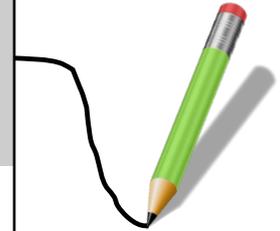
An die  
Flink & Flott Cargo GmbH  
Schnellstraße 3  
12205 Berlin-Lichterfelde

Lieferschein-Nr.: 805439  
Bestellnummer: 204689  
Datum 10. Mai 2015

Grüner Garten GmbH  
Baumstraße 2  
19061 Schwerin 

An die  
Flink & Flott Cargo GmbH  
Schnellstraße 3  
12205 Berlin-Lichterfelde

Lieferschein-Nr.: 13060008  
Bestellnummer: 182570  
Datum 8. Mai 2015



Grüner Garten GmbH  
Baumstraße 2  
19061 Schwerin 

An die  
Flink & Flott Cargo GmbH  
Schnellstraße 3  
12205 Berlin-Lichterfelde

Lieferschein-Nr.: 13060060  
Bestellnummer: 182570  
Datum 8. Mai 2015

Das Modehaus  
Bunte Straße 10 A  
03042 Cottbus 

An die  
Flink & Flott Cargo GmbH  
Schnellstraße 3  
12205 Berlin-Lichterfelde

Lieferschein-Nr.: 894530  
Bestellnummer: 204689  
Datum 10. Mai 2015

Grüner Garten GmbH  
Baumstraße 2  
19061 Schwerin 

An die  
Flink & Flott Cargo GmbH  
Schnellstraße 3  
12205 Berlin-Lichterfelde

Lieferschein-Nr.: 13050068  
Bestellnummer: 182570  
Datum 8. Mai 2015



Du arbeitest bei der Flink & Flott Cargo GmbH.

Verbinde die Lieferscheine mit der richtigen Palette.

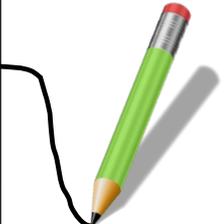
**Tipp:** Achte vor allem auf den Firmennamen und die Lieferscheinnummer. Zwei Lieferscheine bleiben übrig.



Fertigkeit	Lernziel	Beruflicher Aspekt	Schwierigkeit
Lesen Wortebene, Zuordnen	Kann Adressen und Ziffern lesen	Warenannahme, Lieferscheine zuordnen	Alpha-Level 2 Schwer

## 1.1 Lieferscheine zuordnen

<p>Grüner Garten GmbH Baumstraße 2 19061 Schwerin </p> <p>An die Schnecken Cargo GmbH Schnellstraße 5 12205 Berlin-Lichterfelde</p> <p>Lieferschein-Nr.: 13050068 Bestellnummer: 182570 Datum 8. Mai 2015</p>	<p>Grüner Garten GmbH Baumstraße 2 19061 Schwerin </p> <p>An die Flink &amp; Flott Cargo GmbH Schnellstraße 3 12205 Berlin-Lichterfelde</p> <p>Lieferschein-Nr.: 13050068 Bestellnummer: 182570 Datum 8. Mai 2015</p>
--	--



<p>Das Modehaus Bunte Straße 10 A 03042 Cottbus </p> <p>An die Flink &amp; Flott Cargo GmbH Schnellstraße 3 12205 Berlin-Lichterfelde</p> <p>Lieferschein-Nr.: 894530 Bestellnummer: 204689 Datum 10. Mai 2015</p>	<p>Grüner Garten GmbH Baumstraße 2 19061 Schwerin </p> <p>An die Flink &amp; Flott Cargo GmbH Schnellstraße 3 12205 Berlin-Lichterfelde</p> <p>Lieferschein-Nr.: 13060008 Bestellnummer: 182570 Datum 8. Mai 2015</p>	<p>Das Modehaus Bunte Straße 10 A 03042 Cottbus </p> <p>An die Flink &amp; Flott Cargo GmbH Schnellstraße 3 12205 Berlin-Lichterfelde</p> <p>Lieferschein-Nr.: 805439 Bestellnummer: 204689 Datum 10. Mai 2015</p>
--	--	--



Du arbeitest bei der Flink & Flott Cargo GmbH.  
Verbinde die Lieferscheine mit der richtigen Palette.  
**Tipp:** Achte vor allem auf den Firmennamen und die Lieferscheinnummer. Zwei Lieferscheine bleiben übrig.



Fertigkeit	Lernziel	Beruflicher Aspekt	Schwierigkeit
Schreiben Wortebene	Kann Adressen und Ziffern schreiben	Warenannahme, Lieferscheine ausfüllen	Alpha-Level 2 Zusatzaufgabe

## 1.1 Lieferschein ausfüllen

<b>Absender</b>	
<b>Empfänger</b>	
<b>Lieferschein-Nr.</b>	
<b>Bestell-Nr.</b>	
<b>Datum</b>	



Du arbeitest bei der Flink & Flott Cargo GmbH und erhältst eine Lieferung von der Firma PapierPapst GmbH. Wie könnte der Lieferschein aussehen? Trage entsprechende Infos ein.

Fertigkeit	Lernziel	Beruflicher Aspekt	Schwierigkeit
Schreiben Wortebene, Rechnen, Zuordnen (Lesen Satzebene)	Kann Wörter mit „ck“ schreiben; Kann subtrahieren	Wareneingangskontrolle, Lieferscheine ausfüllen	Alpha-Level 2 µ- Level 3 Leicht

## 1.2 Prüfung des Wareneingangs

1. Als erstes habe ich sechs Kartons mit schwarzen Hemden.
2. Hier sind fünf Kartons mit Jeansjacken. Natürlich in blau.
3. Dann habe ich zehn einzelne Lederjacken.
4. Außerdem sind hier 20 weiße Strickjacken.
5. So, und hier sind noch 16 rote Strickpullover mit Kapuze.
6. Die Sporthemden fehlen.
7. Oje, lose Hemden. Warte, ich muss zählen... 46, 47, 48, 49, 50 rote bedruckte Hemden.

	Art.-Nr.	Bezeichnung	Farbe	Menge	Einheit	Ware erh.	Abweichung
1	T-M-53201-1	Hemd, normal	schwarz	8	Kt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	J-M-83201-4	Jeansja e	blau	5	Kt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	J-M-89487-1	Lederja e, lang	schwarz	10	Stk	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	J-M-81574-2	Strickja e	weiß	20	Stk	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	P-F-04742-5	Stri pullover	rot	16	Stk	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	T-M-54689-3	Sport-Hemd	blau	10	Kt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	T-F-52790-5	Hemd, bedru t	rot	50	Stk	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



Lies dir durch, was dein Kollege sagt oder lass es dir vorlesen. Trage bei allen gelieferten Posten ein „X“ bei „Ware erh.“ ein. Mengenabweichungen trägst du als Zahl unter "Abweichung" ein. Ergänze außerdem die fehlenden Buchstaben.

Fertigkeit	Lernziel	Beruflicher Aspekt	Schwierigkeit
Schreiben Wortebene, Rechnen, Zuordnen (Lesen Satzebene)	Kann Wörter mit „ck“ schreiben; Kann subtrahieren	Wareneingangskontrolle, Lieferscheine ausfüllen	Alpha-Level 2 µ- Level 3 Mittel

## 1.2 Prüfung des Wareneingangs

1. Als erstes habe ich sechs Kartons mit schwarzen Hemden.
2. Hier sind fünf Kartons mit Jeansjacken. Natürlich in blau.
3. Dann habe ich zehn einzelne Lederjacken.
4. Außerdem sind hier 20 weiße Strickjacken.
5. So, und hier sind noch 16 rote Strickpullover mit Kapuze.
6. Die Sporthemden fehlen.
7. Oje, lose Hemden. Warte, ich muss zählen... 46, 47, 48, 49, 50 rote bedruckte Hemden.

	Art.-Nr.	Bezeichnung	Farbe	Menge	Einheit	Ware erh.	Abweichung
1	T-M-53201-1	Hemd, normal	schwarz	8	Kt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	J-M-83201-4	Jeansj e	blau	5	Kt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	J-M-89487-1	Lederj e, lang	schwarz	10	Stk	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	J-M-81574-2	Str j e	weiß	20	Stk	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	P-F-04742-5	Str pullover	rot	16	Stk	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	T-M-54689-3	Sport-Hemd	blau	10	Kt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	T-F-52790-5	Hemd, bedr t	rot	50	Stk	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



Lies dir durch, was dein Kollege sagt oder lass es dir vorlesen. Trage bei allen gelieferten Posten ein „X“ bei „Ware erh.“ ein. Mengenabweichungen trägst du als Zahl unter "Abweichung" ein. Ergänze außerdem die fehlenden Buchstaben.

Fertigkeit	Lernziel	Beruflicher Aspekt	Schwierigkeit
Schreiben Wortebene, Rechnen, Zuordnen (Lesen Satzebene)	Kann Wörter mit „ck“ schreiben; Kann subtrahieren	Wareneingangskontrolle, Lieferscheine ausfüllen	Alpha-Level 2 µ- Level 3 Schwer

## 1.2 Prüfung des Wareneingangs

1. Als erstes habe ich sechs Kartons mit schwarzen Hemden.
2. Hier sind fünf Kartons mit Jeansjacken. Natürlich in blau.
3. Dann habe ich zehn einzelne Lederjacken.
4. Außerdem sind hier 20 weiße Strickjacken.
5. So, und hier sind noch 16 rote Strickpullover mit Kapuze.
6. Die Sporthemden fehlen.
7. Oje, lose Hemden. Warte, ich muss zählen... 46, 47, 48, 49, 50 rote bedruckte Hemden.

	Art.-Nr.	Bezeichnung	Farbe	Menge	Einheit	Ware erh.	Abweichung
1	T-M-53201-1	Hemd, normal	schwarz	8	Kt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	J-M-83201-4	Jeans	blau	5	Kt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	J-M-89487-1	Leder, lang	schwarz	10	Stk	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	J-M-81574-2		weiß	20	Stk	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	P-F-04742-5	pullover	rot	16	Stk	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	T-M-54689-3	Sport-Hemd	blau	10	Kt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	T-F-52790-5	Hemd,	rot	50	Stk	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



Lies dir durch, was dein Kollege sagt oder lass es dir vorlesen. Trage bei allen gelieferten Posten ein „X“ bei „Ware erh.“ ein. Mengenabweichungen trägst du als Zahl unter "Abweichung" ein. Ergänze außerdem die fehlenden Buchstaben.

Fertigkeit	Lernziel	Beruflicher Aspekt	Schwierigkeit
Rechnen, Lesen Satzebene	Kann die Ladungs- sicherung berechnen/ Prozentrechnung	Be- und Entladen von Fahrzeugen, Sicherheit	Alpha-Level 3 μ- Level 6 Leicht

## 4.4 Ladungssicherung

Muss die Ladung gesichert werden?

ja

nein

### Vorhandene Sicherung

Widerstand der Stirnwand:

% von  t Nutzlast =  t

Widerstand durch Reibung:

0,2 x  t Ladung =  t

Summe:

=  t vorhandene Sicherung  =  t benötigte Sicherung

### Benötigte Sicherung

Massekraft beim Bremsen:

% von  t Ladung

**Nutzlast: 20t**



**Ladung 10t**



**Massekraft:**

Bremsen: 80%  
Beschleunigen: 50%

**Widerstand der Wände:**

Stirnwand: 40%  
Rückwand: 25%  
Seitenwand: 30%



Berechne die vorhandene und die benötigte Sicherung der LKW-Ladung. Muss die Ladung gesichert werden?

Fertigkeit	Lernziel	Beruflicher Aspekt	Schwierigkeit
Rechnen, Lesen Satzebene	Kann die Ladungs- sicherung berechnen/ Prozentrechnung	Be- und Entladen von Fahrzeugen, Sicherheit	Alpha-Level 3 μ- Level 6 Mittel

### 4.4 Ladungssicherung

Muss die Ladung gesichert werden?  ja  nein

#### Vorhandene Sicherung

Widerstand der Stirnwand:

% von  t Nutzlast =  t

Widerstand durch Reibung:

0,2 x  t Ladung =  t

Summe:

=  t vorhandene Sicherung  =  t benötigte Sicherung

#### Benötigte Sicherung

Massekraft beim Bremsen:

% von  t Ladung

<b>Nutzlast: 20t</b> 	<b>Ladung 10t</b> 	<b>Massekraft:</b> Bremsen: 80% Beschleunigen: 50%	<b>Widerstand der Wände:</b> Stirnwand: 40% Rückwand: 25% Seitenwand: 30%
--	--	--	--



Berechne die vorhandene und die benötigte Sicherung der LKW-Ladung. Muss die Ladung gesichert werden?

Fertigkeit	Lernziel	Beruflicher Aspekt	Schwierigkeit
Rechnen, Lesen Satzebene	Kann die Ladungs- sicherung berechnen/ Prozentrechnung	Be- und Entladen von Fahrzeugen, Sicherheit	Alpha-Level 3 μ- Level 6 Schwer

## 4.4 Ladungssicherung

Muss die Ladung gesichert werden?

ja

nein

### Vorhandene Sicherung

Widerstand der Stirnwand:

% von  t Nutzlast =  t

Widerstand durch Reibung:

0,2 x  t Ladung =  t

Summe:

=  t vorhandene Sicherung

$\geq$

=  t benötigte Sicherung

### Benötigte Sicherung

Massekraft beim Bremsen:

% von  t Ladung

**Nutzlast: 20t**



**Ladung 10t**



**Massekraft:**

Bremsen: 80%

Beschleunigen: 50%

**Widerstand der Wände:**

Stirnwand: 40%

Rückwand: 25%

Seitenwand: 30%



Berechne die vorhandene und die benötigte Sicherung der LKW-Ladung. Muss die Ladung gesichert werden?

Fertigkeit	Lernziel	Beruflicher Aspekt	Schwierigkeit
Rechnen, Lesen Satzebene	Kann die Ladungs- sicherung berechnen/ Prozentrechnung	Be- und Entladen von Fahrzeugen, Sicherheit	Alpha-Level 3 μ- Level 6 Zusatzaufgabe

## 4.4 Ladungssicherung

- a) Die Ladung wiegt 40t. Muss die Ladung gesichert werden?  ja  nein
- b) Die Ladung wiegt 25t. Muss die Ladung gesichert werden?  ja  nein
- c) Die Ladung wiegt 5t. Muss die Ladung gesichert werden?  ja  nein

<b>Nutzlast: 20t</b>	<b>Ladung ? t</b>	<b>Massekraft:</b> Bremsen: 80% Beschleunigen: 50%	<b>Widerstand der Wände:</b> Stirnwand: 40% Rückwand: 25% Seitenwand: 30%
			



Berechne die vorhandene und die benötigte Sicherung der LKW-Ladung. Muss die Ladung gesichert werden?

## Hinweis auf weitere Materialien

Auf folgenden Websites anderer Projekte finden Sie weitere Grundbildungsmaterialien und Übungen aus dem Feld der Lagerlogistik, die Sie ergänzend zu eVideo – Logistik einsetzen können:

E-Learning Module zum Thema **Logistik** aus dem Projekt „DoQ“ der Technische Universität Dortmund:

[www.doq-projekt.de/content/e-learning](http://www.doq-projekt.de/content/e-learning)

Lehrerhandreichung und Materialien für das Stationenlernen zum Thema **Lager/Fabrik** mit Fokus auf Deutsch als Zweitsprache aus dem Projekt „Alphaportfolio“ der Universität Münster:

[www.uni-muenster.de/Germanistik/alphaportfolio/index.html](http://www.uni-muenster.de/Germanistik/alphaportfolio/index.html)

Digitale Übungen zum Thema **Kraftfahrer** in der Lernsoftware „Beluga“ aus dem ABC-Projekt der VHS Oldenburg – Software zum Download:

<http://abc-projekt.de/grosses-beluga-update>