



ARBEIT UND LEBEN DGB / VHS  
Berlin-Brandenburg



**DEMOVERSION**

Die vollständigen  
Arbeitsblätter  
erhalten Sie auf  
Anfrage.

eVideo – Gastgewerbe digital

# Arbeitsblätter

*Lernprogramm zur Schulung von Grundbildungs-  
kompetenzen im Umgang mit dem Internet*



GEFÖRDERT VOM



Bundesministerium  
für Bildung  
und Forschung

Das Projekt "eVideoTransfer" wird im Rahmen der "Nationalen Dekade für Alphabetisierung" unter dem Förderkennzeichen WI141500 mit Mitteln des BMBF gefördert.

# Impressum

## Herausgeber:

ARBEIT UND LEBEN – DGB/VHS, Landesarbeitsgemeinschaft Berlin e.V.

Kapweg 4

13405 Berlin

Tel. 030 – 5130 192 21

Fax 030 – 5130 192 99

Registergericht: Amtsgericht Charlottenburg

Registernummer: VR 122050

Umsatzsteuer-Identifikationsnummer

gemäß § 27 a Umsatzsteuergesetz

DE 27 / 660 / 52189

## Stand:

28. Januar 2019

## Texte und Aufgaben:

Johanna Lambertz

Björn Schulz

## Bildnachweise:

Fotos: Ausschnitte aus eVideo Gastgewerbe digital; fotolia.com

Illustrationen: imc information multimedia communication AG

## Layout/Lektorat:

Olaf Selg

## Materialien und eVideo online verfügbar:

[www.lernen-mit-evideo.de](http://www.lernen-mit-evideo.de)

# Inhaltsverzeichnis

Einführung in die Materialien .....	4
Arbeitsblätter – Übungsübersicht .....	6
Übungen .....	8
1. Antiviren-Programm .....	8
2. Virenverbreitung .....	12
3. Phishing-Mails .....	15
4. Sichere Passwörter .....	19
5. E-Mail-Kommunikation .....	23
6. Tablet-Nutzung .....	26
7. Betriebsanweisung .....	30
8. Soziale Netzwerke .....	36
9. Netiquette .....	39
10. Bildrechte .....	42
Hinweis auf weitere Materialien .....	46

# Einführung in die Materialien

**Liebe Leserin, lieber Leser,**

## Zielgruppe

Laut der leo. – Level-One Studie von 2011 haben in Deutschland 7,5 Millionen Erwachsene nur unzureichende Grundkompetenzen. Sie gelten als funktionale Analphabetinnen und Analphabeten, weil sie den schriftsprachlichen Anforderungen in bestimmten Kontexten, wie zum Beispiel am Arbeitsplatz, nicht gewachsen sind. Das Projekt „eVideoTransfer“ richtet sich an diese Zielgruppe und bietet ihr mit eVideo ein interaktives, videobasiertes Online-Lerninstrument. Bildungsträger und Lehrende können dieses Lerninstrument zielgruppengerecht und praxisnah zur Qualifizierung dieser Beschäftigten einsetzen. Nicht zuletzt eignet sich das Lerninstrument auch für Berufseinsteigerinnen und -einsteiger im Betrieb oder auch an Berufsschulen, sowie für den Einsatz in klassischen Alphabetisierungs- oder Daz-/DaF-Kursen. (vgl. leo. – Level-One Studie: [www.alphabetisierung.de/fileadmin/files/Dateien/Downloads\\_Texte/leo-Pressheft-web.pdf](http://www.alphabetisierung.de/fileadmin/files/Dateien/Downloads_Texte/leo-Pressheft-web.pdf))

## Blended Learning Ansatz

Die vorliegenden Arbeitsblätter dienen als analoges Begleitmaterial zu eVideo Gastgewerbe digital und ergänzen damit das Online-Lerninstrument. Hierbei wird ein Blended Learning Ansatz zugrunde gelegt: Durch den verknüpften Einsatz der analogen Materialien mit dem digitalen Lernangebot können Sie die positiven Aspekte des Lernens in Präsenz mit denen des online-Lernens sinnvoll verbinden. Hierzu zählt einerseits das Lernen in der Gruppe, das durch den sozialen Kontakt besonders motivationsfördernd ist, sowie andererseits das selbstbestimmte Lernen in einem geschützten Raum, den das Online-Lerninstrument bietet.

Außerdem können Sie mit Hilfe des Online-Lerninstruments und der Offline-Begleitmaterialien unterschiedliche Fertigkeiten vertiefen: Das online-Lerninstrument bietet neben dem Üben von Lesen, Schreiben und Rechnen, Vorteile im Bereich des Hörverstehens und der Medienkompetenz. Die Motorik bei der Maus- und Tastatur- oder Tabletnutzung kann ebenso geübt werden wie typische Übungsformate des Online-Lernens. Mit den analogen Arbeitsblättern können Sie einen zusätzlichen Fokus auf die Schreibfertigkeit hinsichtlich des freien Schreibens aber auch der Motorik bei der Nutzung eines Stiftes legen. Die Bearbeitung der Offline-Materialien kann auch sinnvoll durch die Erklärvideos in eVideo unterstützt werden. Nutzen Sie die Arbeitsblätter auch zur Gestaltung von binnendifferenzierten Lernsettings mit unterschiedlichen Lernendentypen. Beispielsweise eignen sie sich zur Vor- oder Nachbereitung und Vertiefung einzelner Online-Übungen. Gerade ungeübte Lernende können Sie so auf die Nutzung des Online-Instruments besser vorbereiten und individuell dabei unterstützen. Durch den kombinierten Einsatz der verschiedenen Lerninstrumente ist daher ein größerer Lerneffekt zu erwarten.

## Didaktische Hinweise zur Anwendung der Arbeitsblätter

In der Kopfzeile finden Sie auf jedem Arbeitsblatt Hinweise für den Einsatz im Unterricht. Sie können sich einerseits an den **Fertigkeiten** orientieren, die mit dem Material trainiert werden oder an dem **Lernziel**. Beide beziehen sich auf die sprachliche oder mathematische Kompetenz. Die Lernziele sind in Form von Kann-Beschreibungen formuliert.

Darüber hinaus ordnet der **berufliche Aspekt** den thematischen Schwerpunkt des Materials in seinem jeweiligen fachlichen Kontext ein.

Außerdem erhalten Sie einen Hinweis zur **Schwierigkeit** des vorliegenden Arbeitsblattes. Die Einordnung des Schwierigkeitsgrades ist in Anlehnung an die Alpha- und  $\mu$ -Levels der Lea.-Diagnostik erfolgt und bietet mit einer Einteilung in „**Leicht**“, „**Mittel**“ und „**Schwer**“ noch eine weitere Abstufung. Dadurch haben Sie einerseits die Möglichkeit, zeitgleich binnendifferenziert innerhalb derselben Lerngruppe zu arbeiten und andererseits, die Arbeitsblätter für eine Lernprogression derselben Lernenden im Zeitverlauf nacheinander einzusetzen.

Bei der Einordnung der Materialien und Übungen entsprechend der Alpha- und  $\mu$ -Levels der Lea.-Diagnostik ist zu beachten, dass diese lediglich als grobes Ordnungsraster herangezogen werden können. Die Übungen auf den Arbeitsblättern und im eVideo können den jeweiligen Levels nicht eindeutig zugeordnet werden, da von vorliegenden realen, oft komplexen Textmaterialien aus den jeweiligen betrieblichen Kontexten ausgegangen wird. Die vorliegende Einordnung soll Ihnen jedoch eine Annäherung bieten, anhand derer sie den Einsatz für Ihre Lernenden beurteilen können.

### **Hinweis auf weitere Materialien**

Für einen gelingenden didaktischen Einsatz im Sinne eines Blended Learning Ansatzes werden didaktische Konzepte für unterschiedliche Lernszenarien ausgearbeitet, die Ihnen in einem **didaktischen Leitfaden** auf [www.lernen-mit-evideo.de](http://www.lernen-mit-evideo.de) zur Verfügung gestellt werden.

Am Ende dieses Arbeitsheftes finden Sie außerdem eine Auflistung weiterer Lernmaterialien für funktionale Analphabeten und Analphabetinnen im Gastgewerbe und zur Computernutzung aus anderen Projekten, die Sie ebenfalls ergänzend zur Arbeit mit eVideo – Gastgewerbe digital einsetzen können.

### **Lösungen**

Zu diesem Arbeitsheft stellen wir Ihnen auf [www.lernen-mit-evideo.de](http://www.lernen-mit-evideo.de) auch ein **Lösungsheft** zur Verfügung. Dieses ist entsprechend zu diesem Arbeitsheft aufgebaut, sodass Sie die ausgefüllten Arbeitsblätter direkt mit den Lösungsblättern vergleichen können.

### **Design-Hinweis**

Für die einzelnen Arbeitsblätter haben wir die Schriftart Arial genutzt. Damit orientiert sich das Design der Arbeitsblätter am Design des Online-Lerninstruments. Für die Arbeit mit funktionalen Analphabetinnen und Analphabeten wird häufig die Schriftart „SemikolonPlus“ empfohlen. Aus Gründen der Einheitlichkeit haben wir uns hier gegen die Nutzung dieser Schriftart entschieden.

Wir wünschen Ihnen viel Erfolg bei der Anwendung von eVideo und der Begleitmaterialien mit den Lernenden. Bei Fragen oder Anregungen wenden Sie sich gerne an Johanna Lambertz ([lambertz@berlin.arbeitundleben.de](mailto:lambertz@berlin.arbeitundleben.de)).

Ihr eVideo-Team

# Arbeitsblätter – Übungsübersicht

Übung		Fertigkeit	Lernziel	Beruflicher Aspekt	Schwierigkeit	
Sicherheit	1.	Antiviren-Programm	Lesen	Virenbefall erkennen und Antiviren-Programm einstellen	Sichere Computernutzung	Alpha-Level 3: kurze Sätze
	2.	Virenverbreitung	Lesen, Symbole	Verbreitungswege von Computerviren	Sichere Computernutzung	Alpha-Level 2: Fachwörter
E-Mails	3.	Phishing-Mails	Lesen	Typische Merkmale von Phishing-Mails erkennen	Sichere Computernutzung	Alpha-Level 4: fehlerhafte Schreibung in kurzen Texten
	4.	Sichere Passwörter	Lesen	Sichere Passwörter erstellen	Sichere Internetnutzung; E-Mail-Kommunikation	Alpha-Level 2: Passwörter aus verschiedenen Zeichen
	5.	E-Mail-Kommunikation	Lesen, Symbole	E-Mail schreiben, Aufbau und typische Elemente einer E-Mail zuordnen	E-Mail-Kommunikation	Alpha-Level 3-4: Symbole und Wörter
Mobile Endgeräte	6.	Tabletnutzung	Schreiben, Lesen, Wortschatz	Tablet einrichten und nutzen	Nutzung mobiler Endgeräte, Dokumentation von Tätigkeiten, Checklisten	Alpha-Level 3: Fachwörter, Groß- und Kleinschreibung
	7.	Betriebsanweisung	Lesen, Vergleichen	Regeln für die Nutzung von privaten Smartphones am Arbeitsplatz, Betriebsanweisung verstehen	Sichere Nutzung mobiler Endgeräte am Arbeitsplatz	Alpha-Level 3-4: Fachwörter, Sätze

Übung		Fertigkeit	Lernziel	Beruflicher Aspekt	Schwierigkeit	
Soziale Medien	8.	Soziale Netzwerke	Lesen	Vorteile und Risiken Sozialer Netzwerke (für Betriebe) identifizieren	Marketing, Internetauftritt, Kundenkommunikation, Image	Alpha-Level 3: Fachwörter
	9.	Netiquette	Lesen	Verhaltensregeln für die Online-Kommunikation	Marketing, Internetauftritt, Kundenkommunikation, Image	Alpha-Level 3-4
	10.	Bildrecht	Lesen, Symbole	Urheberrecht und Recht am eigenen Bild im Internet richtig anwenden	Marketing, Internetauftritt, Kundenkommunikation, Image	Alpha-Level 3: Fachwörter

Fertigkeit	Lernziel	Beruflicher Aspekt	Schwierigkeit
Lesen	Virenbefall erkennen und Antiviren-Programm einstellen	Sichere Computernutzung	Alpha-Level 3: kurze Sätze

## 1. Antiviren-Programm – Tipps

---

### Dein Computer ist von einem Virus befallen, wenn...

...er immer langsamer wird.

...Funktionen nicht mehr ausgeführt werden können.

...Dateien verschwinden.

...er häufig abstürzt.

---

---

### Ein Antiviren-Programm...

...spürt den Virus auf und blockiert ihn.

...reinigt oder repariert die befallene Datei und entfernt den Virus.

...isoliert die befallene Datei.

...löscht die befallene Datei.

---

Fertigkeit	Lernziel	Beruflicher Aspekt	Schwierigkeit
Lesen	Virenbefall erkennen und Antiviren-Programm einstellen	Sichere Computernutzung	Alpha-Level 3: kurze Sätze Leicht

## 1. Antiviren-Programm

Woran erkennst du, dass dein Computer von einem Virus befallen ist?

Er wird langsamer.

Er leuchtet grün.

Das Antiviren-Programm ist abgelaufen. Welche Einstellung wählst du, damit es sofort wieder funktioniert?

Später aktualisieren

Jetzt aktualisieren

Was macht ein Antiviren-Programm?

Es benachrichtigt die Polizei.

Es isoliert die befallene Datei.

Hier siehst du die Update-Einstellungen im Antiviren-Programm. Welche Einstellung wählst du, damit es immer aktuell bleibt?

Automatische Aktualisierung

Manuelle Aktualisierung



Lies dir die Fragen zum Antiviren-Programm durch.  
Kreuze anschließend die richtigen Antworten auf die Fragen an.  
Es ist jeweils nur eine Antwort korrekt!

Fertigkeit	Lernziel	Beruflicher Aspekt	Schwierigkeit
Lesen	Virenbefall erkennen und Antiviren-Programm einstellen	Sichere Computernutzung	Alpha-Level 3: kurze Sätze Mittel

## 1. Antiviren-Programm

Woran erkennst du, dass dein Computer von einem Virus befallen ist?

- Der Computer wird schneller.
- Dateien verschwinden.
- Der Computer macht einen lauten Ton.

Das Antiviren-Programm ist abgelaufen. Welche Einstellung wählst du, damit es sofort wieder funktioniert?

- Später aktualisieren
- Nie aktualisieren
- Jetzt aktualisieren

Was macht ein Antiviren-Programm?

- Es repariert die befallene Datei.
- Es lässt den Computer abstürzen.
- Es blockiert alle Programme.

Hier siehst du die Update-Einstellungen im Antiviren-Programm. Welche Einstellung wählst du, damit es immer aktuell bleibt?

- Nachfragen, wenn eine Aktualisierung verfügbar ist
- Manuelle Aktualisierung
- Automatische Aktualisierung



Lies dir die Fragen zum Antiviren-Programm durch. Kreuze anschließend die richtigen Antworten auf die Fragen an. Es ist jeweils nur eine Antwort korrekt!

Fertigkeit	Lernziel	Beruflicher Aspekt	Schwierigkeit
Lesen	Virenbefall erkennen und Antiviren-Programm einstellen	Sichere Computernutzung	Alpha-Level 3: kurze Sätze Schwer

## 1. Antiviren-Programm

Woran erkennst du, dass dein Computer von einem Virus befallen ist?

Der Computer macht einen schrillen Ton.

Funktionen können nicht mehr ausgeführt werden.

Der Computer leuchtet rot.

Der Computer funktioniert besser.

Das Antiviren-Programm ist abgelaufen. Welche Einstellung wählst du, damit es sofort wieder funktioniert?

Manchmal aktualisieren

Später aktualisieren

Nie aktualisieren

Jetzt aktualisieren

Was macht ein Antiviren-Programm?

Es spürt den Virus auf und blockiert ihn.

Es lässt den Computer abstürzen.

Es benachrichtigt die Polizei.

Es meldet dich bei einem Sozialen Netzwerk an.

Hier siehst du die Update-Einstellungen im Antiviren-Programm. Welche Einstellung wählst du, damit es immer aktuell bleibt?

Nachfragen, wenn eine Aktualisierung verfügbar ist

Nachfragen, sobald das Update heruntergeladen wurde.

Manuelle Aktualisierung

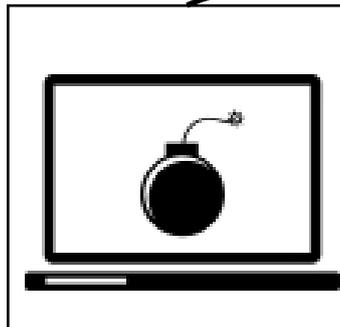
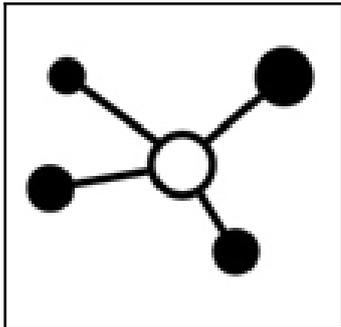
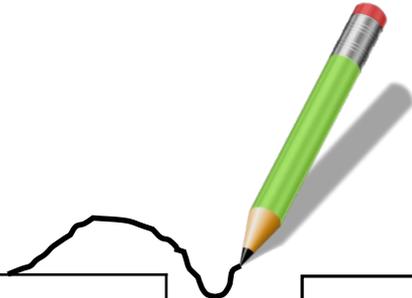
Automatische Aktualisierung



Lies dir die Fragen zum Antiviren-Programm durch. Kreuze anschließend die richtigen Antworten auf die Fragen an. Es ist jeweils nur eine Antwort korrekt!

Fertigkeit	Lernziel	Beruflicher Aspekt	Schwierigkeit
Lesen, Symbole	Verbreitungswege von Computerviren	Sichere Computernutzung	Alpha-Level 2: Fachwörter Leicht

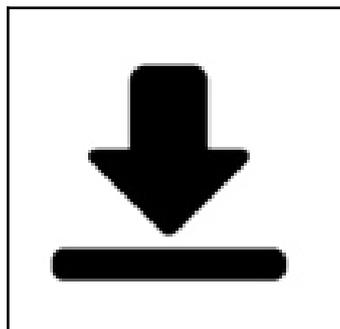
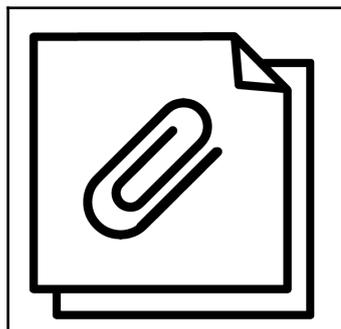
## 2. Virenverbreitung



USB-Stick

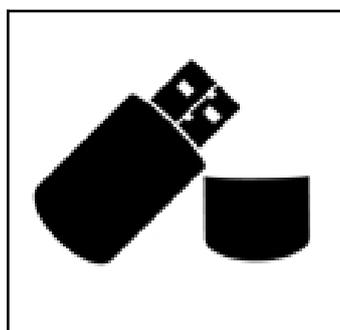
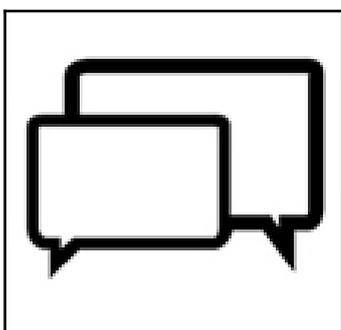
An-hang

Web-sei-te



Netz-werk

Down-load



Chat

Tas-ta-tur

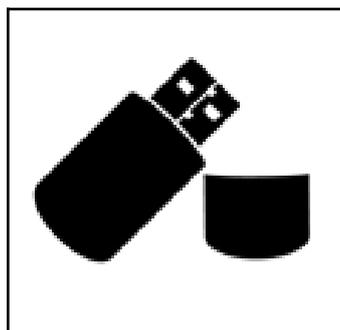
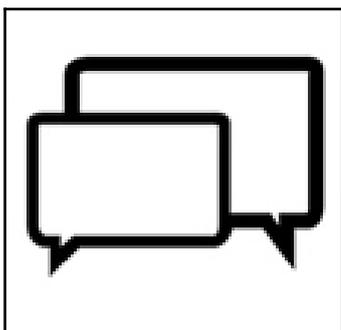
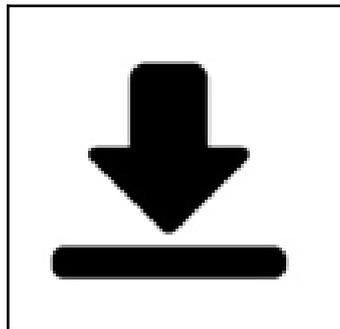
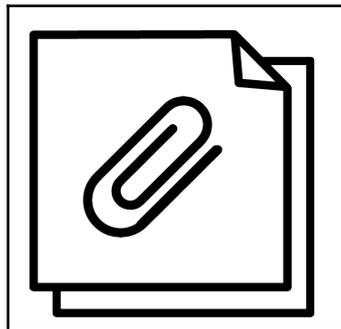
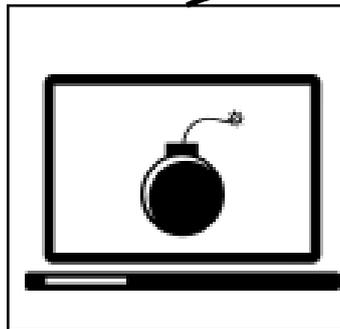
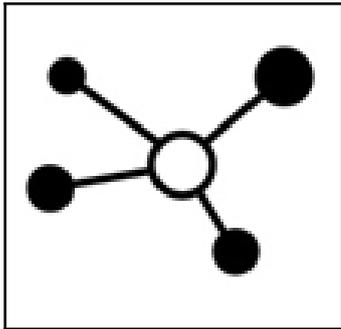
Maus



Hier siehst du Symbole für Quellen von Viren. Verbinde die Symbole mit den passenden Wörtern. Zwei Wörter bleiben ohne Symbol übrig.

Fertigkeit	Lernziel	Beruflicher Aspekt	Schwierigkeit
Lesen, Symbole	Verbreitungswege von Computerviren	Sichere Computernutzung	Alpha-Level 2: Fachwörter Mittel

## 2. Virenverbreitung



Com-pu-ter-Maus

Da-ten-trä-ger

E-Mail-An-hang

Web-seiten

Netz-werke

Da-tei-Down-load

Messenger

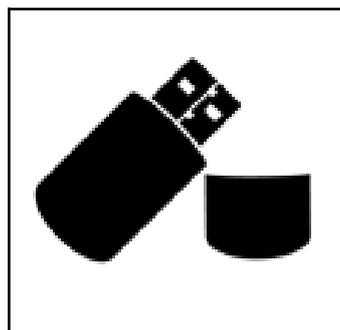
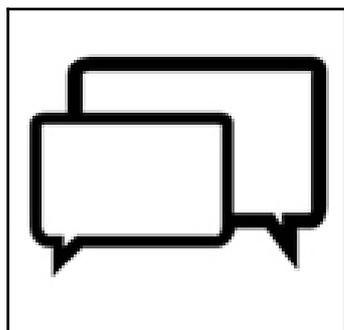
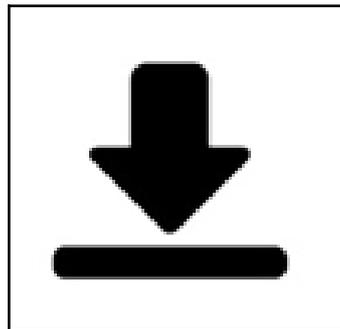
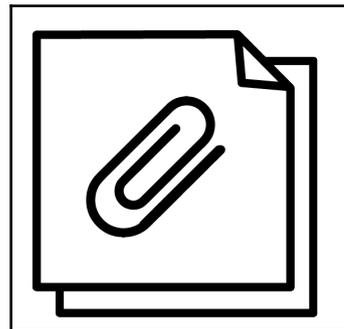
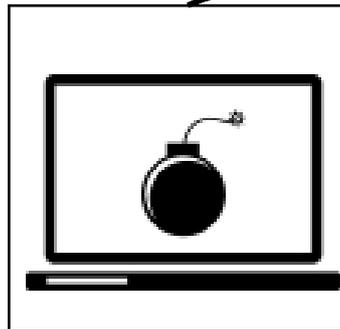
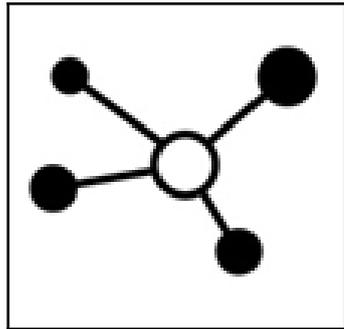
Tastatur



Hier siehst du Symbole für Quellen von Viren. Verbinde die Symbole mit den passenden Wörtern. Zwei Wörter bleiben ohne Symbol übrig.

Fertigkeit	Lernziel	Beruflicher Aspekt	Schwierigkeit
Lesen, Symbole	Verbreitungswege von Computerviren	Sichere Computernutzung	Alpha-Level 2: Fachwörter Schwer

## 2. Virenverbreitung



Wechsel-Datenträger

E-Mail-Anhänge

Infizierte Webseiten

Computer-Maus

Netzwerke

Tastatur

Datei-Downloads

Instant Messenger



Hier siehst du Symbole für Quellen von Viren. Verbinde die Symbole mit den passenden Wörtern. Zwei Wörter bleiben ohne Symbol übrig.

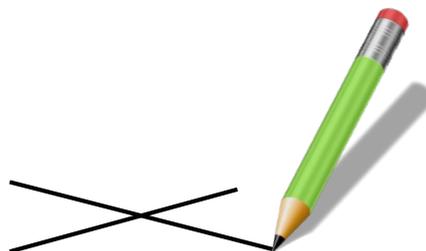
Fertigkeit	Lernziel	Beruflicher Aspekt	Schwierigkeit
Lesen	Typische Merkmale von Phishing-Mails erkennen	Sichere Computernutzung	Alpha-Level 4: Schreibfehler

### 3. Phishing-Mails – Merkmale

Zehn Phishing-Merkmale	Beispiele
1 Die Absenderadresse ist keine bekannte Firmenadresse.	„sicherheitscheck@ebay.de“
2 Die Anrede ist unpersönlich.	„Sehr geehrter Kunde“, „Sehr Geehrter,“
3 Akuter Handlungsbedarf wird vorgetäuscht. Drohungen kommen zum Einsatz.	„Wenn Sie nicht innerhalb der nächsten zwei Tage eine Verifikation durchführen, wird Ihr Konto gesperrt.“
4 Angebote, die zu gut sind, um wahr zu sein.	„Sie haben 1.000.000.000 \$ gewonnen!“ „Der goldene Füller kostet nur 0,40 Euro!“
5 Die Grammatik oder Rechtschreibung ist falsch.	„müssen sie ein Form füllen“, ein TAN eintasten“
6 Der Text enthält kyrillische Buchstaben. Der Text enthält falsch aufgelöste oder fehlende Umlaute.	„!!! GLbCKWbNSCH!!!“ nur "a" statt "ä" oder "ae"
7 Über ein Formular oder über einen externen Link in der E-Mail werden vertrauliche Daten abgefragt.	Kontodaten, Geburtsdatum, Pin, TAN, Passwörter
8 In der URL fehlt das Kürzel https:// für eine gesicherte Verbindung.	Nur „http“
9 Die URL sieht der echten Adresse ähnlich, enthält aber unübliche Zusätze, zum Beispiel Zahlen oder hat eine ausländische Domain.	„www.189z-sparkasse.com“ „www.ab-bank.kundenservice.ru“
10 Anhänge von unbekanntem Absendern und mit seltenen Dateiformaten.	Häufige Dateiendungen: .ADE, .ADP, .BAT, .COM, .DOC, .CPL, .EXE, .VBS, .WSC, ZIP-Dateien

Fertigkeit	Lernziel	Beruflicher Aspekt	Schwierigkeit
Lesen	Typische Merkmale von Phishing-Mails erkennen	Sichere Computernutzung	Alpha-Level 4: Schreibfehler Leicht

### 3. Phishing-Mails



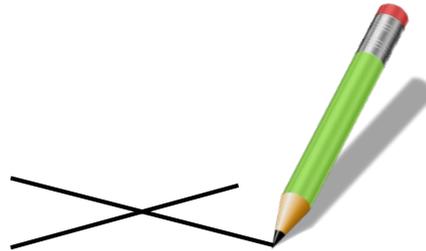
<b>Von:</b>	<b>müller@glücksspiel-team.de</b>
<b>An:</b>	<b>janson@hotel-evideo.de</b>
<b>Betreff:</b>	<b>OFFIZIELLE GEWINNBENACHRICHTIGUNG</b>
<p>Sehr geehrte Damen und Herren,</p> <p>wir sind erfreut, Ihnen folgendes mitzuteilen:</p> <p>Sie haben 1.000.000.000.000.000.000 \$ gewonnen!!!!!!!</p> <p>Schicken Sie uns Ihre Kontodaten, damit wir Ihnen das Geld überweisen können.</p> <p>Mit freundlichen Grüßen</p> <p>Peter Müller</p> <p>Glücksspiel-Team</p>	



Finde die typischen drei Merkmale einer Phishing-Mail in den rot umrandeten Kästen. Streiche sie mit einem Kreuz durch.

Fertigkeit	Lernziel	Beruflicher Aspekt	Schwierigkeit
Lesen	Typische Merkmale von Phishing-Mails erkennen	Sichere Computernutzung	Alpha-Level 4: Schreibfehler Mittel

### 3. Phishing-Mails



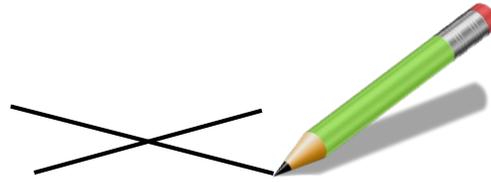
<b>Von:</b>	<b>Yu Tin yutinelectronic@gmail.com</b>
<b>An:</b>	<b>janson@hotel-evideo.de</b>
<b>Betreff:</b>	<b>Offizielle Gelegenheit</b>
<b>Anhang:</b>	<b>superjo4b=h.VBS</b>
<p><b>Sehr Geehrter,</b></p> <p>wir bieten Ihnen eine offizielle Gelegenheit.</p> <p><b>Arbeiten Sie bei uns mit im Team.</b></p> <p>Im Anhang finden Sie die Jobbeschreibung.</p> <p><b>Laden Sie den Anhang jetzt runter</b> und bewerben Sie sich jetzt!</p> <p><b>Mit freundlichen Grüßen</b></p> <p><b>Yu Tin</b></p>	



Finde die typischen fünf Merkmale einer Phishing-Mail in den rot umrandeten Kästen. Streiche sie mit einem Kreuz durch.

Fertigkeit	Lernziel	Beruflicher Aspekt	Schwierigkeit
Lesen	Typische Merkmale von Phishing-Mails erkennen	Sichere Computernutzung	Alpha-Level 4: Schreibfehler Schwer

### 3. Phishing-Mails



<b>Von:</b>	<b>kuboshin820815@hotmail.co.jp</b>
<b>An:</b>	<b>janson@hotel-evideo.de</b>
<b>Betreff:</b>	<b>Information zu Ihrer Erbschaft</b>
<p>Sehr geehrte Frau Janson,</p> <p>Hoffen, dass diese E-Mail erfuehlt Sie gut.</p> <p>Ich bin der Anwalt von Eva Musterfrau, Ihrer Cousine.</p> <p>Sie ist leider verstorben.</p> <p>GLÜCKWÜNSCH, Sie haben 7.500, 000.00 USD geerbt.</p> <p>Sie bekommen das Geld, wenn Sie das Formular ausfüllen.</p> <p>Klicken Sie hier: <a href="http:\\anwalt-reich.ru\\formular.htm">http:\\anwalt-reich.ru\\formular.htm</a></p> <p>Warten auf Ihre Zusammenarbeit.</p> <p>Vielen Dank und Gott segne</p> <p>Peter Mustermann</p> <p>Anwalt</p>	



Finde die typischen sieben Merkmale einer Phishing-Mail in den rot umrandeten Kästen. Streiche sie mit einem Kreuz durch.

## Hinweis auf weitere Materialien

Auf folgenden Websites finden Sie weitere Grundbildungsmaterialien aus dem Feld des Hotel- und Gaststättengewerbes die Sie ergänzend zu eVideo Gastgewerbe – digital einsetzen können:

eVideo Hotel- und Gastgewerbe: [www.lernen-mit-evideo.de/video/hotel-und-gastgewerbe](http://www.lernen-mit-evideo.de/video/hotel-und-gastgewerbe)

eVideo Gastgewerbe – Service: [www.lernen-mit-evideo.de](http://www.lernen-mit-evideo.de)

eVideo Computerbedienung: [www.lernen-mit-evideo.de](http://www.lernen-mit-evideo.de)

Digitale Übungen zum Thema **Küche** in der Lernsoftware „Beluga“ aus dem ABC-Projekt der VHS Oldenburg – Software zum Download:

<http://abc-projekt.de/grosses-beluga-update>

Digitale online-Übungen und Arbeitsblätter mit Lösungen zum Thema **Küche** in der Lernwerkstatt aus dem ABC-Projekt der VHS Oldenburg:

<http://abc-lernwerkstatt.de/Lernwerkstatt-Kueche-3>

Lehrerhandreichung und Materialien für das Stationenlernen zum Thema **Küche** mit Fokus auf Deutsch als Zweitsprache aus dem Projekt „Alphaportfolio“ der Universität Münster:

[www.uni-muenster.de/Germanistik/alphaportfolio/index.html](http://www.uni-muenster.de/Germanistik/alphaportfolio/index.html)

Arbeitsblätter aus dem Projekt „Perspektive - Multiperspektivische Grundbildung im **Hotel- und Gaststättengewerbe** der VHS Leipzig:

[www.vhs-leipzig.de/alpha-perspektive/ergebnisse/](http://www.vhs-leipzig.de/alpha-perspektive/ergebnisse/)

Umfassendes Rahmencurriculum mit Arbeitsblättern zum Lesen und Schreiben im **Hotel- und Gaststättengewerbe** des Deutschen Volkshochschul-Verbandes:

[http://grundbildung.de/fileadmin/content/03Materialien/Branchenspezifisch/RC\\_HoGa/RC\\_HoGa\\_komplett.pdf](http://grundbildung.de/fileadmin/content/03Materialien/Branchenspezifisch/RC_HoGa/RC_HoGa_komplett.pdf)